

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MCM KOK

BIG-registraties: 19054237501

Overige kwalificaties: Interne Aantekening Kinder- en Jeugdpsychiatrie van de Nederlandse Vereniging voor Psychiatrie (NVvP)

Basisopleiding: Geneeskunde aan de Universiteit van Amsterdam.

Persoonlijk e-mailadres: melaniekok@hotmail.com

AGB-code persoonlijk: 03068990

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Mare Psychiatrie

E-mailadres: m.kok@marepsychiatrie.nl

KvK nummer: 67267009

Website: marepsychiatrie.nl

AGB-code praktijk: 03095453

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bied zorg aan binnen de gespecialiseerde GGZ vanuit mijn functie als kind en jeugd en volwassenenpsychiater. Mijn werkzaamheden bestaan uit diagnostiek, beoordelingen van actuele toestandsbeelden ter indiceren van verder beleid. Hierna kan worden besloten of het beleid met diverse behandelopties bij Mare Psychiatrie danwel elders uitgevoerd kan worden. De behandeling bij Mare Psychiatrie kan bestaan uit vormen van psychoeducatie, psychotherapie en/of medicatiebehandeling.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Bij Mare psychiatrie wordt specialistische geestelijke gezondheidszorg geboden aan kinderen en jongeren in de leeftijd van 6 t/m 23 jaar. Tevens is er ruimte voor diagnostiek en behandeling van (jong) volwassenen. Daarnaast biedt de praktijk de mogelijkheid voor consultatie aan psychologie praktijken en (huis)artsen.

Bij Mare psychiatrie kun je terecht met diverse diagnostiek vragen en/of behandeling zoals ontwikkelingsstoornissen/ gedragsstoornissen/ angst stoornissen. Bij de behandeling wordt het systeem van de patiënt betrokken.

Bij sommige situaties moet helaas worden doorverwezen naar collega instellingen. Mare Psychiatrie kan bijvoorbeeld niet goed helpen als er primair verslavingsproblemen zijn, wanneer er sprake is van agressie, ernstige eetproblemen of wanneer de vereiste zorg te intensief is (>1 keer per week contact nodig of in de avond/nacht).

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Melanie Kok

BIG-registratienummer: 19054237501

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: collega (zelfstandig gevestigde)psychiaters en kinder en jeugdpsychiaters, collega medisch specialisten zoals internisten, cardiologen, gynaecologen, (kinder-)neurologen en kinderartsen, pedagogen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk als solopraktijk samen met diverse collega's van Maris 33, psychologen praktijk, waaronder K. de Loor GZ-psycholoog big nr. 19059324225

Daarnaast met diverse huisartsen en andere collega zorgverleners, o.a.

M.van Overmeir, GZ psycholoog, psychotherapeut, big nr. 19061536016

S. van Laatum, huisarts big nr. 29056532401

En overige collega's (zelfstandig gevestigde) psychiaters en Kind- en jeugd psychiaters voor collegiale

consultatie, toetsing en advies, second opinion en (door)verwijzing uit mijn intervisiegroepen GGZIngeest en de Bascule, o.a.;

F. Rotteveel psychiater, big nr. 69044635401

M. Josephus Jitta psychiater big nr. 19909490801

A. Schroth, psychiater big nr. 19052290501

E. Postmes, psychiater big nr 29023336201

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Na overleg met en toestemming van de patiënt en of zijn systeem maak ik gebruik van mijn professionele netwerk naast aanmelding en verwijzing voor zaken als op- en afschaling, diagnostiek, consultatie.

Bijvoorbeeld voor

- gespecialiseerde psychotherapie die ik zelf niet bied,
- collegiale consultatie of second opinion bij collega (zelfstandig gevestigde) psychiaters, bijvoorbeeld omdat zij gespecialiseerd zijn in een bepaald aandachtsgebied.
- aanvullend somatische behandeling door huisarts.
- aanmelding/verwijzing, op- en afschaling, diagnostiek, consultatie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Patiënten die bij Mare Psychiatrie in behandeling zijn kunnen contact opnemen met de praktijk binnen kantooruren op dagen dat praktijk geopend is.

Als een patiënt in een crisissituatie verkeerd die niet tot de volgende praktijkdag kan wachten, buiten kantoor tijd of in het weekend, dan kunnen zij terecht bij hun huisarts of de huisartsenpost (HAP). Deze kan zo nodig een beroep doen op de regionale Crisisdienst: Spoedeisende Psychiatrie Amsterdam.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Bij Patiënten bij wie dit aan de orde is informeer ik de betreffende huisarts en zo nodig worden er rechtstreeks afspraken gemaakt met de crisisdienst

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik ben onderdeel van het lerend netwerk van de zelfstandig gevestigde collega's van Maris 33 psychologen praktijk.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Consultatie, casuïstiek bespreking, uitwisseling ervaringen, intercollegiaal overleg

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.marepsychiatrie.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
www.marepsychiatrie.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: bigregister.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Als patiënten klachten hebben dan nodig ik hen in eerste instantie uit deze met mij als behandelend psychiater te bespreken. Verloopt dit niet naar tevredenheid of levert dit onvoldoende voor hen op, dan kunnen zij een klacht indienen bij de klachtenfunctionaris van De Geschillencommissie Zorg, met een afschrift/cc aan mij. In het klachten reglement t kunnen patiënten lezen wat zij kunnen verwachten van de klachtenfunctionaris bij de bemiddeling bij klachten.

Link naar website:

www.degeschillencommissie.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Als ik langdurig afwezig ben, zoals tijdens (meerdaags) congresbezoek, vakantie of ziekte, dan spreek ik met mijn patiënten af hoe zij zo nodig contact kunnen zoeken. Daarnaast kunnen de patiënten terecht bij hun huisarts. Deze kan zo nodig bij crisis een beroep doen op de Crisisdienst.

Bij patiënten waarbij voorafgaand aan een geplande afwezigheid de inschatting wordt gemaakt dat er contact nodig is tijdens de afwezigheid zal een op die patiënt afgestemd plan worden gemaakt met de patiënt en zijn of haar systeem, en zal dit zo nodig met huisarts en/of crisisdienst worden afgestemd.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachtlijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachtlijden voor intake en behandeling: www.marepsychiatrie.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Na voorbespreking van de aanmelding tijdens het aanmeldspreekuur, door een verwijzer (huisarts/psycholoog), waarin wordt gekeken of de klachten passen binnen de doelgroep die

behandeld worden binnen deze praktijk, vind er indien passend een uitnodiging voor het intakegesprek plaats.

Bij het intakegesprek is het wenselijk dat er iemand meekomt uit het systeem van het kind/jongere, dit zijn in de meeste gevallen de ouders/verzorgers, maar kan bij een jongere/volwassene bestaan uit de partner.

Tijdens het intakegesprek worden de klachten en de eventuele effecten hiervan op het functioneren besproken. Na dit gesprek wordt zo nodig een aanvullend onderzoek door middel van gesprekken of aanvullende diagnostiek afgesproken.

Na de intake en diagnostiek fase zal een behandeladvies worden besproken en in een concept behandelplan met patiënt worden besproken. Als er overeenstemming is over het behandelplan zal er terugkoppeling over diagnose en behandeling aan de verwijzer/ huisarts worden verzonden.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Tijdens het behandeltraject wordt waar mogelijk (met toestemming van de patient/client) het systeem betrokken bij de intake/adviesgesprek en de evaluatiemomenten.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij aanvang van de behandeling wordt een behandelplan met doelen van de behandeling en het eerste evaluatiemoment afgesproken. In een lopende behandeling vinden periodiek evaluatiegesprekken.

Er wordt gebruik gemaakt van vragenlijsten voor de ROM SQ48 voor 18+ en SDQ voor kinderen en jongeren onder de 18jaar.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Een standaardperiode van 3-6 maanden bij kortdurende behandelingen.

Een standperiode van 6-12 voor langlopende behandelingen.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tijdens de periodieke evaluatie wordt navraag gedaan naar tevredenheid van de patiënt/client en het systeem.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Melanie Kok

Plaats: Amsterdam

Datum: 25-02-2024

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja